

교 수 초 빙

1. 2011학년도 2학기 전임교원 초빙분야 및 인원

▶ 정년과정 전임교원 초빙분야

대학(원)	학부(과)	전공	전공분야	인원	비고
약학대학	약학부		약물학	1명	
			임상약학 *	1명	
임상약학대학원			임상약학 ***	1명	

2. 자 격

- 1) 대학교원 임용에 결격사유가 없는 자로, 해당 전공분야 박사학위 소지자. 단, 2011년 8월말까지 박사학위 취득이 예정된 자는 논문심사 통과 증명과 학위취득 예정증명서 제출시 지원 가능함.
- 2) * 약학부 임상약학의 경우에는 PharmD와 PhD 또는 PharmD와 석사학위와 레지던시 1년 이상 경력
- 3) *** 임상약학대학원 임상약학의 경우에는 석사학위이상, Residency 1년 이상, PharmD 학위 필수.
- 4) 영어강의 가능자
- 5) 전공별 국제화 프로그램 개발 가능자 우대 (창의력 향상 · 리더십 관련 분야)

3. 제출서류

▶ 정년과정 전임교원 공개채용

- 1) 교수임용지원서(사진 부착) 2부
- 2) 연구실적목록 2부
- 3) 자기소개서 2부
⇒ 1), 2), 3)의 경우 인터넷 홈페이지에서 지원자가 직접 입력하여 출력함.
- 4) 졸업 및 성적증명서 (대학 및 대학원) 원본 각 1부
가) 외국박사학위 소지자는 한국연구재단의 외국박사학위 등록필증 사본 1부 제출(원본 지참)
나) 박사졸업증명서가 없는 경우 박사학위기 사본 1부 제출(원본 지참)
다) 영어 이외의 외국어로 된 증명서일 경우 번역문을 첨부함.
- 5) 경력증명서 각 1부.(원본)
- 6) 최근 4년(2007년 9월 1일 이후) 이내 연구실적물 200% 1부.
가) 학위논문, 국제전문학술지(AHCI, SSCI, SCI, SCIE)와 한국연구재단 등재지 또는 등재후보지에 게재된 논문, 저서(번역서, 편저 제외)만 인정.
나) 접수일 기준으로 게재 및 출판이 완료된 연구실적물만 접수함.
다) 연구실적물의 경우 출판된 원본을 제출해야 하며, 별쇄본(또는 PDF 파일 등)을 제출할 경우 원본과 대조할 수 있도록 원본을 지참하여 원본대조를 받도록 함. 단, 원본 지참이 어려워 PDF 파일로 제출할 경우에는 출판일이 명기(이 경우 반드시 출판일자는 온라인 상이 아닌 오프라인상의 출판일자이어야 하며, 접수일 이전으로 출판일자가 표시되어야 함)된 논문집 표지(cover, 권 호수 표시)와 전체 목차페이지를 모두 출력하여 제출하여야 함. 이를 제출하지 않을 경우, 서류접수가 불가할 수 있음.
- 라) 연구실적물 % 산정 기준은 아래와 같습니다.
1) 박사학위논문 : 200% , 석사학위논문: 100%
2) 저술, 학술논문 등의 경우
(1) 단독연구 : 100%
(2) 2인 공동연구 : 70%
(3) 3인 공동연구 : 50%
(4) 4인 이상 공동연구 : 30%

- 7) 최종학위논문 1부.
가) 영어 이외의 외국어로 작성된 논문일 경우 A4 5매 이내 한글요약본 제출
나) 학위논문의 경우 제본된 형태로 제출함.
- 8) 외국인의 경우 외국인등록증 1부.

4. 인터넷 입력 및 확정

- 1) 본교 홈페이지에서 인터넷으로 지원서를 입력하시기 바랍니다.
- 2) 지원서 입력 및 확정기간 : 2011. 4. 12(화) 09:30 - 2011. 4.26(화) 17:30
- 3) **인터넷 입력기간내에 확정되지 않으면 서류접수가 불가합니다.**

5. 서류접수기간 및 접수처

- 1) 서류접수기간 : 2011. 4. 27(수) - 2011. 4.28(목) 9:00 부터 17:30 까지
- 2) 서류접수처 : 본 대학교 행정관 305호
- 3) 문의처 : 교무지원팀(행정관 403호) Tel : 02)710 - 9386,9014,9960, 9013 E-mail : faculty@sookmyung.ac.kr

6. 심사기준 및 절차

▶ 정년과정 전임교원 공개채용

- 1) 1차심사는 서류심사이며, 지원자격 및 전공의 적합성을 평가함.
- 2) 2차심사는 연구실적심사 및 면접심사이며, 연구실적과 교원의 인성 및 자질을 평가함.
- 3) 1차 합격자에 한하여 2차 심사를 실시하고, 심사결과는 개별 통지함.

7. 기 타

- 1) 신규 전임교원의 임용예정일은 2011년 9월 1일이며, 본교 교원인사규정에 의해 계약제로 임용하고, 본교 교수업적평가 규정에 따라 평가를 하여 재임용 여부를 결정함.
- 2) 사립학교법에 의거 특정대학의 학사학위 소지자가 모집단위(학부/학과)별 채용 인원의 2/3를 초과할 수 없음.
- 3) 안보학 예비역 비전임교원은 교육, 연구경력에 따라 석좌교수 또는 초빙교수로 임용할 예정이며, 계약기간은 3년 단임이고, 2년 연장 가능함.
- 4) 제출서류의 기재내용이 허위로 판명될 경우 심사에서 제외되거나 합격이 취소됨.
- 5) 모든 분야에 복수 지원은 불가능함.
- 6) 영어 이외의 외국어로 된 각종 증명서류(경력증명서 등)와 연구실적물은 번역문을 첨부하기 바람.
(단, 연구실적물의 경우 A4 5매 이내로 한글로 요약하여 제출함.)
- 7) 전공분야에 따라 책임자가 없을 경우 채용하지 않을 수도 있음.
- 8) 서류전형 후 서류전형 합격자는 개별통지함.
- 9) 제출서류(각종 증명서 포함) 및 연구실적물은 원본을 제출하여야 함.
단, 부득이 사본을 제출할 경우에는 원본과 대조할 수 있도록 원본을 지참하여야 함.
- 10) 제출된 증명서 및 서류는 반환하지 않으며 별쇄본 및 출력물 형태로 제출하신 연구실적물 또한 반환하지 않음.

(140-742) 서울특별시 용산구 효창원길 52 숙명여자대학교 교무지원팀 (행정관 403호)

* Tel : 02)710-9386,9014,9960,9013 * E-mail : faculty@sookmyung.ac.kr

* 인터넷 주소 : <http://www.sookmyung.ac.kr>

▶ **기타 문의 : 약학대학 교학팀 Tel. 02)710-9576**

숙 명 여 자 대 학 교